



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO GUICCIARDINI
Scuola Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado
via Reginaldo Giuliani, n. 180 - 50141 Firenze

Tel. 055 411738 - fax 055 417086 - C. F. 94202740489

Pec: FIIC85800C@istruzione.it – Pec: FIIC85800C@pec.istruzione.it - sito web: ic-guicciardini.edu.it

Prot. n. vedasi segnatura

Firenze, 05/09/2025

I.C. - "GUICCIARDINI"-FIRENZE
Prot. 0014659 del 05/09/2025
I (Uscita)

Albo on line
Amministrazione trasparente
Agli atti del fascicolo del progetto

Oggetto: verbale di valutazione della Dirigente scolastica inerente alla procedura di selezione di n. 4 figure professionali inerente alla procedura di selezione figure professionali esperte, interne o esterne, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale, nel ruolo di supporto tecnico alla DS e alla DSGA, da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL (ore aggiuntive), dell'ex art.35 del CCNL (collaborazione plurima) ovvero ai sensi dell'art. 2222 del cc (lavoro autonomo/prestazione occasionale), nell'ambito del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 - FSE+ “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze 2021-2027 – Fondo Sociale europeo plus (FSE+) - Sottoazione: ESO4.6. A4.A “Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio”. Piano Estate 2024/2025-2025/2026.

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-TO-2025-517

CUP E54D25005390007

Titolo del Progetto: “ScuolaAperta”

Candidatura: n.18094

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2021, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;
VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei;
VISTO il Regolamento (UE) n. 1304/2013, relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.”;
VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione;
VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera

con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione solo in assenza di specifiche competenze interne;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante "Codice di Comportamento dei Dipendenti del MI", il quale, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 1, comma 44 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione", integra e specifica il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013;

VISTI i doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (legge. 6 novembre 2012, n.190, in materia di anticorruzione);

VISTO il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pp.aa. e presso gli enti privati di controllo pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, L. 6 novembre 2012, n.190*";

VISTI i doveri e le regole di condotta del dipendente pubblico (L. 6 novembre 2012, n. 190, in materia di anticorruzione);

VISTA la Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca, n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*»;

VISTO l'avviso Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Piano Estate 2025-2026 emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - *ScuolaAperta* - *Candidatura n.18094, relativa all'avviso 81652 del 23/05/2025, protocollata con numero 112017 del 29/06/2025*;

VISTE le delibere del Collegio Docenti n. 97 del 27/06/2025 e la delibera n. 130 del Consiglio d'Istituto del 30/06/2025 di adesione al *Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Piano Estate 2025-2026 - ScuolaAperta*;

VISTA la *candidatura n.18094 relativa all'avviso 81652, protocollata con numero 112017 del 29/06/2025- Titolo del progetto ScuolaAperta*;

VISTA la lettera di autorizzazione, prot. AOOGABMI n. 120091 del 09/07/2025, per il progetto presentato/i dalla scuola con codice/i CUP E54D25005390007 per euro € 79.425,00, avente a oggetto "Fondi Strutturali Europei – Piano Estate 2025-2026, emanato nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A - Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate);

VISTO l'atto di disseminazione del Progetto a valere sul *Fondo Sociale Europeo Plus – ScuolaAperta*, prot. n. 13725 del 29/07/2025;

VISTA l'assunzione incarico RUP della Dirigente scolastica del progetto a valere sul *Fondo Sociale Europeo Plus - ScuolaAperta*, prot. n. 13726 del 29/07/2025;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto relativo all'Avviso 81652 del 23/05/2025, FSE+, Piano Estate 2025-2026, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 ESO4.6. A4.A, prot. n. 13727 del 29/07/2025;

VISTA la necessità di individuare esperti in qualità di "supporto operativo" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

<i>Ruolo</i>	<i>n. figure richieste</i>	<i>Ore di impegno per singola figura</i>	<i>Ore di impegno totali</i>
<i>Supporto tecnico operativo al DS per lo svolgimento della progettualità</i>	<i>3</i>	<i>50</i>	<i>150</i>
<i>Supporto tecnico al DSGA per le procedure di attuazione amministrative e documentali e rendicontazione del progetto</i>	<i>1</i>	<i>50</i>	<i>50</i>

VISTO il proprio decreto di avvio della procedura di selezione, prot. n. 13936 del 09/08/2025;

VISTO l'avviso di selezione, prot. n. 13937 del 09/08/2025, di un massimo di n. 4 figure in qualità di "Supporto operativo", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto, per un totale di 50 ore per componente del supporto alla DS (150 ore) e di 50 ore per il supporto alla DSGA:

VISTE le istanze di partecipazione pervenute in di n. 4 per le figure richieste dall'avviso:

- 1) *Docente Matilde Accardi nel ruolo di supporto tecnico alla Dirigente scolastica, presentante istanza prot. n. 14254 del 29/08/2025;*
- 2) *Docente Stefania Di Prima nel ruolo di supporto tecnico alla Dirigente scolastica, presentante istanza prot. n. 14463 del 02/09/2025;*
- 3) *Docente Mariateresa Zangaro nel ruolo di supporto tecnico alla Dirigente scolastica, presentante istanza prot. n. 14464 del 02/09/2025;*
- 4) *AA - Assistente amministrativa Flavia Rizzuti nel ruolo di supporto tecnico alla DSGA, presentante istanza prot. n. 14322 del 01/09/2025;*

VISTI i CV allegati alle istanze di partecipazione;

RITENUTO di avere le competenze necessarie per esaminare e valutare in autonomia i CV delle candidature pervenute;

VISTO il decreto di valutazione in autonomia della Dirigente scolastica delle candidature pervenute, prot. n. 14602 del 04/09/2025;

ESAMINATE le competenze e i titoli dichiarati nei CV suddetti;

DATO ATTO di ritenere pienamente rispondente alle esigenze specifiche richieste dal progetto, alle competenze e professionalità richieste dall'avviso, i CV dei candidati:

DECRETA

- *di aver provveduto a redigere apposita graduatoria relativa alle istanze pervenute;*
- *di ritenere definitiva la graduatoria in quanto sono pervenute le istanze di partecipazione in numero pari alle figure richieste e, pertanto, non è prevedibile la presentazione di istanze di ricorso;*
- *di assegnare gli incarichi alle figure di cui sopra.*

Al presente verbale seguirà immediato decreto di affidamento degli incarichi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Anna Maria VECCHIO

Documento firmato digitalmente

<i>Graduatoria figure di supporto DS e DSGA interne all'Istituzione scolastica</i>					
	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	<i>n. ore</i>	<i>Profilo</i>	<i>Punteggio</i>
	<i>Mariateresa</i>	<i>Zangaro</i>	<i>50</i>	<i>Docente Interno Supporto al Ds</i>	<i>17</i>
	<i>Stefania</i>	<i>Di Prima</i>	<i>50</i>	<i>Docente Interno Supporto al Ds</i>	<i>15</i>
	<i>Matilde</i>	<i>Accardi</i>	<i>50</i>	<i>Docente Interno Supporto al Ds</i>	<i>14</i>
	<i>Flavia</i>	<i>Rizzuti</i>	<i>50</i>	<i>A.A. interna Supporto alla DSGA</i>	<i>18</i>