



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO GUICCIARDINI

Scuola Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado
via Reginaldo Giuliani, n. 180 - 50141 Firenze

Tel. 055 411738 - fax 055 417086 - C. F.94202740489

Pec: FIIC85800C@istruzione.it – Pec: FIIC85800C@pec.istruzione.it - sito web: ic-guicciardini.edu.it

Protocollo vedasi segnatura

Al sito web Amministrazione Trasparente

Albo on line

Agli Atti

Oggetto: Decreto di adozione Manuale di gestione dei flussi documentali e Allegati alla luce delle nuove linee guida AGID sul documento informatico e nomina delle figure interessate.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO* il Regio Decreto 02 ottobre 1911, n.1163 “Regolamento per gli archivi di Stato”;
- VISTO* il Decreto del Presidente della Repubblica 30 settembre 1963, n.1409 “Norme relative all’ordinamento ed al personale degli archivi di Stato”;
- VISTA* la Legge 07 agosto 1990, n.241, “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- VISTO* il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTO* il Decreto del Presidente della Repubblica 08 gennaio 2001, n.37 “Regolamento di semplificazione dei procedimenti di costituzione e rinnovo delle Commissioni di sorveglianza sugli archivi e per lo scarto dei documenti degli uffici dello Stato”;
- VISTO* il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- VISTO* il Decreto legislativo 22 gennaio 2004, n.42 “Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell’articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137”;
- VISTA* la Legge 09 gennaio 2004, n.4 aggiornata dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 106, “Disposizioni per favorire e semplificare l'accesso degli utenti e, in particolare, delle persone con disabilità agli strumenti informatici”;
- VISTO* l’art.71 del Decreto legislativo 07 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale”;
- VISTA* la Legge 18 giugno 2009, n. 69 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”;
- VISTO* il Decreto legislativo 30 dicembre 2010, N. 235 “Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante Codice dell'amministrazione digitale, a norma dell'articolo 33 della legge 18 giugno 2009, n. 69”;
- VISTA* la Legge 7 agosto 2015, n. 124 “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO* il Decreto legislativo 26 agosto 2016, N. 179 “Modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005,



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO GUICCIARDINI

Scuola Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado

via Reginaldo Giuliani, n. 180 - 50141 Firenze

Tel. 055 411738 - fax 055 417086 - C. F.94202740489

Pec: FIIC85800C@istruzione.it – Pec: FIIC85800C@pec.istruzione.it - sito web: ic-guicciardini.edu.it

n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

TENUTO CONTO delle:

- i. *Linee guida del 23 marzo 2018 sulla caratterizzazione dei sistemi cloud per la pubblica amministrazione;*
- ii. *Linee guida 23 marzo 2018 per la marcatura dei documenti normativi secondo gli standard norme in rete;*
- iii. *Linee guida del 23 marzo 2018 per il Disaster Recovery (DR) delle PA;*
- iv. *Linee guida del 11 aprile 2019 sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni;*
- v. *Linee guida del 13 maggio 2019 su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni;*
- vi. *Linee guida del 20 giugno 2019 sulle Regole Tecniche e Raccomandazioni afferenti la generazione di certificati elettronici qualificati, firme e sigilli elettronici qualificati e validazioni temporali elettroniche qualificate v.1.1;*
- vii. *Linee guida del 20 aprile 2020 per il rilascio dell'identità digitale per uso professionale;*
- viii. *Linee guida del 21 aprile 2020 sul RAO pubblico;*
- ix. *Linee guida del 23 aprile 2020 per la sottoscrizione elettronica di documenti ai sensi dell'art. 20 del CAD;*
- x. *Linee guida del 07 maggio 2020 sulla sicurezza informatica, relative agli allegati 1-2-3-4;*
- xi. *Linee guida del 18 settembre 2020 sull'accessibilità degli strumenti informatici;*
- xii. *Linee guida del 18 maggio 2021 sul documento informatico e relativi allegati;*
- xiii. *Linee guida del 22 ottobre 2021 sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni;*
- xiv. *Linee guida del 22 ottobre 2021 sulle Tecnologie e standard per la sicurezza dell'interoperabilità tramite API dei sistemi informatici;*
- xv. *Linee guida del 22 ottobre 2021 sull'INAD;*
- xvi. *Linee guida del 19 novembre 2021 sul punto di accesso telematico ai servizi della Pubblica Amministrazione;*

POSTO che l'Agenzia per l'Italia Digitale (c.d. AGID) ha emanato la Determina n. 407/2020, in seguito aggiornata con Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021, con la quale ha dettato “Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici” applicabili anche alle istituzioni scolastiche;

VISTA la Nota n. 3868 del 10/12/2021 con oggetto “Messa a disposizione di nuovi strumenti a supporto della gestione documentale delle Istituzioni scolastiche” con cui il Ministero dell'Istruzione ed il Ministero della Cultura hanno ridefinito, in collaborazione con AgID, il modello di gestione documentale delle Istituzioni scolastiche;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO GUICCIARDINI

Scuola Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado
via Reginaldo Giuliani, n. 180 - 50141 Firenze

Tel. 055 411738 - fax 055 417086 - C. F. 94202740489

Pec: FIIC85800C@istruzione.it – Pec: FIIC85800C@pec.istruzione.it - sito web: ic-guicciardini.edu.it

- VISTO** che le Linee guida prevedono l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni, scuole comprese, di redigere con provvedimento formale il *Manuale di gestione documentale* e di pubblicarlo sul proprio sito istituzionale, sezione "Amministrazione trasparente" prevista dall'art. 9 del D.lgs. 33/2013, entro la scadenza del 1° gennaio 2022;
- CONSIDERATO** che il *Manuale di gestione dei flussi documentali* è un atto interno di organizzazione dell'intero processo di gestione dei documenti informatici e non, che fissa in maniera puntuale la suddivisione dei compiti (e delle relative responsabilità) del personale scolastico addetto;
- CONSIDERATO** che non risulta approvato e pubblicato sul sito dell'IC Guicciardini il *Manuale di gestione dei flussi documentali* sulla base del modello proposto dal Ministero e conforme alle soprarichiamate linee guida AGID, che sarà soggetto di revisione, al fine di migliorare e adeguare al meglio le procedure organizzative e di gestione documentale,

DECRETA

A decorrere dal 10/04/2025, l'adozione del Manuale di gestione documentale deliberato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 84 del 09/04/2025 nel rispetto delle suddette linee guida anche attraverso una revisione dell'organizzazione e delle procedure adottate per lo svolgimento delle attività amministrative e didattiche.

F.to digitalmente
L'ADIRGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Anna Maria VECCHIO